

## 阳光学院学生会外联部赞助物资出纳表

申请部门		领取时间	
领取人		联系方式	
活动内容			
活动时间		活动地点	
所领物资 (包括资金)			
领取人签字		外联部长签字	

注：一式两份（部门留底、外联部留底）